



The **22<sup>nd</sup> IRANTEX**  
**2016**

**3-6 Sep 2016 International Exhibition of**  
Textile Machinery, Raw Materials, Home Textiles  
Embroidery Machines & Textile Products  
VENUE: Tehran International Permanent Fairground

شهریور ۱۳۹۵

بیست و دومین نمایشگاه بین المللی  
ماشین آلات، مواد اولیه، منسوجات خانگی  
ماشین های گلدوزی و محصولات نساجی  
مکان: محل دائمی نمایشگاه های بین المللی تهران

بیست و دومین نمایشگاه بین المللی

ماشین آلات، مواد اولیه، منسوجات خانگی،

ماشین های گلدوزی و محصولات نساجی

**IRANTEX 2016**

زمان : ۱۳ لغایت ۱۶ شهریور ماه سال ۱۳۹۵

مکان : محل دائمی نمایشگاه های بین المللی تهران

سالن های تحت پوشش: 31- 35 - 38 - 38A- 40- 41- 44

با نظارت : انجمن صنایع نساجی ایران

با همکاری : اتحادیه تولید و صادرات نساجی و پوشاک ایران ، جامعه متخصصین نساجی ایران

و انجمن صنفی کارفرمایی تولیدکنندگان ماشین آلات و قطعات نساجی ایران

برگزارکننده نمایشگاه ( مجری )

شرکت سامع پاد نوین

تلفکس : ۵-۲۶۴۰۹۹۰۲

[www.spnco.netiranfair@spnco.net](http://www.spnco.netiranfair@spnco.net)

ثبت شده در:

- اتحادیه جهانی صنعت نمایشگاهی - فرانسه (UFI)

- انجمن بین المللی نمایشگاهها و رویدادها - آمریکا (IAEE)

- عضو: انجمن صنفی برگزارکنندگان نمایشگاههای بین المللی ایران (IEOA)

Member of :



نشانی: خیابان وحید دستگردی (ظفر سابق)، خیابان نفت شمالی، پلاک ۳۹  
طبقه پنجم، واحد ۱۹، کد پستی: ۱۹۱۹۷۳۳۱۷۵ تلفکس: ۵-۲۶۴۰۹۹۰۲  
[www.spnco.net](http://www.spnco.net) [iranfair@spnco.net](mailto:iranfair@spnco.net)



# The 22<sup>nd</sup> IRANTEX 2016

3-6 Sep 2016 International Exhibition of  
Textile Machinery, Raw Materials, Home Textiles  
Embroidery Machines & Textile Products  
VENUE: Tehran International Permanent Fairground

شهریور ۹۵

بیست و دومین نمایشگاه بین المللی  
ماشین آلات، مواد اولیه، منسوجات خانگی  
ماشین های گلدوزی و محصولات نساجی  
مکان: محل دائمی نمایشگاه های بین المللی تهران

## فرم مقررات پذیرش عمومی

- عنوان نمایشگاه :
- بیست و دومین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات، مواد اولیه، منسوجات خانگی، ماشین های گلدوزی و محصولات نساجی
- تاریخ برگزاری: ۱۳ لغایت ۱۶ شهریور ماه سال ۱۳۹۵ (شنبه تا سه شنبه)
- برگزار کننده نمایشگاه : شرکت سامع پاد نوین
- نشانی : تهران - خیابان میرداماد - خیابان نفت شمالی - نبش کوچه نهم - پلاک ۳۹ - طبقه پنجم - واحد ۱۹ تلفکس : ۵-۲۶۴۰۹۹۰۲
- iranfair@spnco.net      www.spnco.net

## مهم: برنامه زمان بندی و نحوه ثبت نام و رزرو غرفه در نمایشگاه:

زمان ثبت نام و جانمایی از روز شنبه مورخ ۹۵/۳/۸ لغایت سه شنبه ۹۵/۳/۱۱ و بر اساس تاریخ های ذیل میباشد:

روزهای ثبت نام و جانمایی غرف	مترائز مورد درخواست
شنبه ۹۵/۳/۸	۲۰۱ متر مربع به بالا
یکشنبه ۹۵/۳/۹	ثبت نام ارزی جهت نمایندگی های محصولات خارجی در ایران
دوشنبه ۹۵/۳/۱۰	از ۱۰۱ تا ۲۰۰ متر مربع
سه شنبه ۹۵/۳/۱۱	از ۱۲ تا ۱۰۰ متر مربع

تکمیل و ارسال فرم درخواست مشارکت در نمایشگاه حقی را برای متقاضیان ایجاد نمی نماید ، الویت ثبت نام، نخست انتخاب فضای غرفه و سپس واریز ۱۰۰٪ هزینه ها میباشد که پس از اخذ تاییدیه از ستاد نمایشگاه ، صورت پذیرد.

- آخرین مهلت واریز هزینه اجاره غرفه: ۹۵/۳/۱۶
  - آخرین مهلت ارسال فرم های درج اطلاعات نام شرکت کنندگان در کتاب : ۹۵/۵/۲
  - زمان ارائه نقشه های اجرایی توسط شرکتهایی که رأساً غرفه سازی می نمایند : ۹۵/۶/۴ لغایت ۹۵/۶/۷
  - تحويل محل غرفه به شرکتهایی که رأساً غرفه سازی می نمایند (غرفه بدون تجهیزات): ۹۵/۶/۹
  - اتمام عملیات طراحی و ساخت و ساز جهت غرفه های بدون تجهیزات (ساعت ۱۲) : ۹۵/۶/۱۲
  - تحويل غرفه با تجهیزات (سیستم پانل بندی) به شرکت کنندگان ساعت ۱۰ : ۹۵/۶/۱۲
  - ورود کالا بمنظور چیدمان در غرفه (از ساعت ۱۴ لغایت ۱۸) : ۹۵/۶/۱۲
  - پلمپ سالن ها (ساعت ۲۰) : ۹۵/۶/۱۲
  - مراسم افتتاحیه رسمی نمایشگاه روز شنبه (ساعت ۱۱) : ۹۵/۶/۱۳
  - اختتام نمایشگاه روز سه شنبه (ساعت ۱۸) : ۹۵/۶/۱۶
  - جمع آوری کالا و تخلیه سالن روز چهارشنبه (از ساعت ۱۰ صبح لغایت ۱۸) : ۹۵/۶/۱۷
- توجه : مهلت های تعیین شده فوق قابل تمدید نمی باشد.

بیست و یکمین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات، مواد اولیه، منسوجات خانگی، ماشین های گلدوزی و محصولات نساجی (۹۴) در یک نگاه :

تاریخ برگزاری : ۱۳ لغایت ۱۶ شهریور ماه ۱۳۹۴

مکان : محل دائمی نمایشگاههای بین المللی تهران سالن های: ۳۱-۳۵-۳۸-۳۸A-۴۰ و ۴۱

تعداد شرکتهای مشارکت کننده : ۳۷۲ شرکت داخلی و خارجی

مترائز تحت پوشش نمایشگاه : ۱۴۳۶۹ مترمربع

کشورهای مشارکت کننده : کره جنوبی ، اسپانیا ، ایتالیا، ترکیه ، هندوستان ، چین، تایوان ، آلمان ، پاکستان ، ویتنام و لبنان

Member of :



نشانی: خیابان وحید دستگردی (ظفر سابق) ، خیابان نفت شمالی، پلاک ۳۹  
طبقه پنجم، واحد ۱۹، کد پستی: ۱۹۱۹۷۳۳۱۷۵ تلفکس: ۵-۲۶۴۰۹۹۰۲  
www.spnco.net      iranfair@spnco.net



## غرفه داخلی

بدون تجهیزات / با تجهیزات

سالن

## فرم ثبت نام

نام کامل شرکت: .....

کد اقتصادی ۱۲ رقمی (اجباری): ..... شناسه ملی ۱۱ رقمی: .....

شماره ثبت شرکت: ..... تلفن: ..... دورنگار: .....

آدرس کامل پستی: .....

پست الکترونیک: ..... وب سایت: .....

نام مدیرعامل: ..... کد ملی مدیرعامل: ..... تلفن همراه: .....

نماینده تام الاختیار: ..... تلفن همراه: .....

نوع غرفه	متراژ مورد نیاز متر مربع	فی (ریال)	جمع - ریال
غرفه در داخل سالن سرپوشیده با تجهیزات پیش ساخته:			
شامل: پانلهای اطراف، روشنایی، یک عدد پرز، موکت، کتیبه نویسی، یک میز و دو عدد صندلی			
غرفه در داخل سالن بدون تجهیزات - زمین خالی (خودساز)			
غرفه در فضای باز بدون تجهیزات			
هزینه ثبت اطلاعات بازدیدکنندگان در درب های ورودی به نمایشگاه			
		جمع کل	
		اضافه میشود: ۹٪ مالیات بر ارزش افزوده	
		جمع کل مبلغ پرداختی	

بر اساس مصوبه شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران که طی نامه شماره ۹۴/۴۱/۲۷۴۰۷ مورخ ۹۴/۱۲/۲۵ ابلاغ گردیده است، مجری نمایشگاه مجاز به افزایش تعرفه ثبت نام تا ۱۰ درصد نرخ های قید شده در تعرفه واگذاری غرف میباشد.

نکته مهم: شرکت کنندگان می با بست نهایت دقت لازم را در انتخاب نوع غرفه در زمان تکمیل فرم های ثبت نام بنمایند.

شرکت کنندگانی که متراژ غرفه آنان کمتر از ۲۴ مترمربع می باشد مجاز به ساخت غرفه بصورت خودساز و انجام هرگونه تغییرات از قبیل باز نمودن سردرب غرفه، کف سازی یا تغییر کف غرفه و... نبوده و ملزم به استفاده از سیستم پیش ساخته نمایشگاهی می باشند. مبالغ دریافتی در روز ثبت نام بصورت علی الحساب میباشد، ضمن اینکه متراژ نهایی پس از پایان عملیات ساخت و چیدمان غرفه ملاک تسویه حساب خواهد بود و مشارکت کننده موظف است در صورت افزایش متراژ یا وجود هزینه های جانبی دیگر نسبت به پرداخت هزینه های آن بر اساس تعرفه های مربوطه به ستاد برگزاری اقدام نمایند.

اینجانب ..... مدیرعامل / نماینده تام الاختیار شرکت ..... اعلام میدارد کلیه شرایط و مقررات شرعی و قانونی معاملات در کمال صحت و سلامت با اراده شخصی و علم و آگاهی از کم و کیف مورد معامله و اوضاع و احوال و زمان و مکان و پذیرش و رویت کلیه بندهای ذکر شده در فرمهای ثبت نام و برابری ارزش ثمن بیع با معامله و قیمت درخواست فضای نمایشگاهی، امکانات ویژه مرتبط که مفصلاً " محاسبه خواهد شد مورد پذیرش و قبول می باشد و ضمن پذیرش مقررات و شرایط عمومی نمایشگاهها تدوین شده از سوی سازمان توسعه تجارت ایران و شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران و برگزارکننده نمایشگاه (شرکت سامع پاد نوین) خود را ملزم به اجرای کامل مفاد آن و قبول نکته های ضروری قید شده می نماید و نسبت به ثبت نام با توجه به اصل حاکمیت اراده اقدام مینمایم. اینجانب با عنایت به رضایت کامل مبادرت به انجام معامله نموده و هرگونه ادعا یا اعتراض احتمالی را از خود سلب و ساقط می نماید و با قبول اسقاط کافه خیرات خصوصاً "خیار ولو فاحش، حق فسخ آن را ندارد و صیغه شرعی عندبیع ایجاباً" و قبولاً جاری شده و نسبت به آنان و ورثه و قائم مقام قانونی لازم الاجرا بوده و میباشد.

تاریخ و مهر و امضاء مدیرعامل / نماینده تام الاختیار شرکت



# The 22<sup>nd</sup> IRANTEX 2016

**3-6 Sep 2016 International Exhibition of**  
Textile Machinery, Raw Materials, Home Textiles  
Embroidery Machines & Textile Products  
VENUE: Tehran International Permanent Fairground

شهریور ۱۳۹۶  
بیست و دومین نمایشگاه بین المللی  
ماشین آلات، مواد اولیه، منسوجات خانگی  
ماشین های گلدوزی و محصولات نساجی  
مکان: محل دائمی نمایشگاه های بین المللی تهران

## فرم ثبت نام جهت نمایندگی های شرکتهای خارجی در ایران

### ۱- مشخصات نمایندگی محصولات خارجی در ایران

نام مدیرعامل:		نام شرکت نمایندگی:	
نمابر:	تلفن:	نشانی:	
www.		@	
تلفن همراه:		نام و نام خانوادگی مسئول نمایشگاه:	

### ۲- مشخصات شرکت خارجی (شرکت مادر - اصلی):

Company Name:		
Tel:	Fax :	Country :
E-mail :		Www:
Address :		

### ۳- لطفاً مترائز غرفه مورد نیاز خود را در جدول زیر مشخص فرمایید :

در صورت دارا بودن بیش از یک نمایندگی خارجی، این فرم را برای هر یک جداگانه تکمیل و مجموع مترائز مورد تقاضا در جدول زیر درج فرمائید.

نوع غرفه	حداقل مترائز قابل واگذاری	فضای مورد نیاز	اجاره بهاء غرفه به ازاء هر متر مربع به یورو	جمع کل	۹٪ مالیات بر ارزش افزوده	جمع کل مبلغ قابل پرداخت به یورو
گرفه در داخل سالن سرپوشیده	۱۲ متر مربع		215.00			
گرفه در فضای باز	۳۰ متر مربع		125.00			

گرفه با تجهیزات شامل: پانل بندی اطراف، موکت کف، کتیبه غرفه به فارسی و لاتین، یک عدد پریز برق، روشنایی (۳ عدد لامپ ۱۰۰ وات) ۱ عدد میز و ۲ عدد صندلی به ازاء هر ۱۲ متر مربع غرفه می باشد.

صدور کارت شناسایی برای شرکت کنندگان خارجی منوط به ارائه یک قطعه عکس ۳×۴ و یا کپی پاسپورت می باشد.

لطفاً در صورت داشتن نمایندگی از شرکت های خارجی و یا حضور شرکاء خارجی در غرفه آن شرکت، جدول زیر را تکمیل فرمایید: (الزامی است).

No	Name & SURNAME	Data of birth	Nationality	Position
1				
2				
3				

### ۴- نحوه پرداخت اجاره بهاء :

لطفاً کل مبلغ اجاره بهاء غرفه را به هنگام ثبت نام بصورت یورو و نقداً به ستاد برگزاری نمایشگاه تحویل و رسید آنرا دریافت نمایید.

اینجانب ----- مدیر عامل شرکت ----- پس از مطالعه کامل مقررات نمایشگاه، نسبت به تکمیل فرم درخواست مشارکت در نمایشگاه اقدام نموده و رعایت کامل مفاد آن را تعهد می نمایم.
تاریخ _____ نام و نام خانوادگی مدیر عامل _____ امضاء و مهر شرکت _____
فرم ثبت نام تکمیل شده در تاریخ _____ / _____ / _____، تحویل اینجانب ----- گردید. امضاء تحویل گیرنده _____ مبلغ ..... یورو بابت اجاره بهاء غرفه در تاریخ _____ / _____ / _____، تحویل اینجانب ----- گردید. امضاء تحویل گیرنده _____
تاریخ _____ امضاء و مهر شرکت _____

Member of :



نشانی: خیابان وحید دستگردی (ظفر سابق)، خیابان نفت شمالی، پلاک ۳۹  
طبقه پنجم، واحد ۱۹، کد پستی: ۱۹۱۹۷۳۳۱۷۵ / تلفکس: ۵-۲۶۴۰۹۹۰۲  
www.spnco.net / Iranfair@spnco.net



The **22<sup>nd</sup> IRANTEX 2016**

**3-6 Sep 2016 International Exhibition of**  
Textile Machinery, Raw Materials, Home Textiles  
Embroidery Machines & Textile Products  
VENUE: Tehran International Permanent Fairground

شهریور ۹۵ ۱۳۹۶

بیست و دومین نمایشگاه بین المللی  
ماشین آلات، مواد اولیه، منسوجات خانگی  
ماشین های گلدوزی و محصولات نساجی  
مکان: محل دائمی نمایشگاه های بین المللی تهران

## فرم درخواست درج مشخصات شرکت کنندگان در کتاب نمایشگاه

خواهشمند است این فرم را جهت درج در کتاب نمایشگاه تکمیل و حداکثر تا تاریخ ۹۵/۵/۲ به همراه سی دی طرح آگهی مورد نظر جهت درج در کتاب ویژه نمایشگاه به ستاد برگزاری نمایشگاه تحویل فرمایند. به فرم هایی که بعد از تاریخ مقرر ارائه شوند ترتیب اثر داده نخواهد شد. بدیهی است مطالب درج شده از سوی مشارکت کننده در زمان چاپ کتاب ویژه نمایشگاه قابل استناد بوده، لذا مسئولیت اشتباهات تایپ و یا عدم خوانا بودن فرم به عهده سفارش دهنده می باشد.

<b>Company Name :</b>	<b>نام کامل شرکت کننده :</b>
<b>Managing Director:</b>	<b>نام مدیر عامل :</b>
<b>Address:</b>	<b>نشانی :</b>
<b>Tel :</b>	<b>تلفن :</b>
<b>Fax:</b>	<b>نماین:</b>
<b>Email:</b>	
<b>Website:</b>	
<b>Activities (Max 15 Words) :</b>	<b>محصولات یا نوع فعالیت (حداکثر ۱۵ کلمه) :</b>

توجه: فرم فوق را به همراه طرح آگهی جهت چاپ در کتاب ویژه نمایشگاه به آدرس ایمیل [tm.domestic@spnco.net](mailto:tm.domestic@spnco.net) ارسال و سی دی آن را نیز به ستاد برگزاری نمایشگاه تحویل فرمایید.

امضاء و مهر متقاضی

تاریخ

## فرم درخواست کارت شناسایی و پارکینگ

با توجه کامل به مقررات و شرایط عمومی نمایشگاهها درخواست کارت شناسایی به شرح زیر می نمایم :

نام کامل شرکت کننده : .....

توجه : تعداد کارتهای شناسایی صادره بر اساس مترائز غرفه و به شرح ذیل می باشد :

۲ کارت شناسایی	۱۲ متر مربع
۳ کارت شناسایی	از ۱۲ تا ۲۴ متر مربع
۴ کارت شناسایی	از ۲۴ تا ۵۰ مترمربع
۶ کارت شناسایی	از ۵۰ تا ۱۰۰ مترمربع
۸ کارت شناسایی	از ۱۰۰ مترمربع به بالا

ردیف	نام	نام خانوادگی	سمت در غرفه
۱			
۲			
۳			
۴			
۵			

۱- در صورتیکه تعداد پرسنل جهت صدور کارت شناسایی بیش از تعداد مقرر می باشد، اسامی آنان را در صفحه ای جداگانه تایپ و پیوست فرمائید.

۲- ارائه یک قطعه عکس ۳×۴ جهت صدور کارت شناسایی الزامی است.

۳- ستاد برگزاری نمایشگاه با توجه به اسامی اعلام شده نسبت به صدور کارت شناسایی اقدام می نماید. لذا تغییرات بعدی و یا افزایش اسامی به هیچ عنوان مورد پذیرش نخواهد بود.

( آخرین زمان تحویل فرم و عکس پرسنل تا تاریخ ۹۵/۵/۱۵ می باشد.)

توجه : تعداد کارتهای پارکینگ صادره بر اساس مترائز غرفه و به شرح ذیل می باشد

۱ کارت پارکینگ	۱۲ متر مربع
۲ کارت پارکینگ	از ۱۲ تا ۵۰ مترمربع
۳ کارت پارکینگ	از ۵۰ متر مربع به بالا

ردیف	نوع ماشین	شماره پلاک خودرو (الزامی است)	رنگ

نکته : با توجه به محدودیت پارکینگ ، شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی جمهوری اسلامی ایران در مورد قبول یا رد تقاضای پارکینگ خارج از عرف معمول مختار بوده ، لذا تعداد مورد تقاضا هیچگونه تعهدی برای برگزار کننده بوجود نمی آورد .

امضاء و مهر متقاضی

Member of :







The **22<sup>nd</sup> IRANTEX**  
**2016**

**3-6 Sep 2016 International Exhibition of**  
Textile Machinery, Raw Materials, Home Textiles  
Embroidery Machines & Textile Products  
VENUE: Tehran International Permanent Fairground

۳۶ شهریور ۹۵  
بیست و دومین نمایشگاه بین المللی  
ماشین آلات، مواد اولیه، منسوجات خانگی  
ماشین های گلدوزی و محصولات نساجی  
مکان: محل دائمی نمایشگاه های بین المللی تهران

## تعهد نامه عدم تبلیغ محصولات خارجی در غرفه

### ستاد برگزاری نمایشگاه:

اینجانب ..... مدیر عامل شرکت ..... تعهد می نمایم، در صورت ارائه نمونه کالای خارجی و یا هرگونه تبلیغی اعم از پوستر، نمایش فیلم، کارت ویزیت و یا بروشوری که لوگوی شرکتهای خارجی در آن تبلیغ و یا ذکر همکاری با شرکتهای خارجی در آن درج شده باشد و در غرفه توزیع و یا نصب گردد به گونه ای که باعث ایجاد شبهه از سوی کمیته ارزی و ریالی شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران گردد، غرفه ارزی شناخته شده و متعهد به پرداخت تعرفه بخش خارجی نمایشگاه می باشم.

امضاء مدیر عامل :

مهر شرکت :

تاریخ :

Member of :



نشانی: خیابان وحید دستگردی (ظفر سابق)، خیابان نفت شمالی، پلاک ۳۹  
طبقه پنجم، واحد ۱۹، کد پستی: ۱۹۱۹۷۳۳۱۷۵ تلفکس: ۵-۲۶۴۰۹۹۰۲  
www.spnco.net iranfair@spnco.net



# The 22<sup>nd</sup> IRANTEX 2016

3-6 Sep 2016 International Exhibition of  
Textile Machinery, Raw Materials, Home Textiles  
Embroidery Machines & Textile Products  
VENUE: Tehran International Permanent Fairground

شهریور ۱۳۹۶  
بیست و دومین نمایشگاه بین المللی  
ماشین آلات، مواد اولیه، منسوجات خانگی  
ماشین های گلدوزی و محصولات نساجی  
مکان: محل دائمی نمایشگاه های بین المللی تهران

## مقررات عمومی:

### بیست و دومین نمایشگاه بین المللی ماشین آلات، مواد اولیه، منسوجات خانگی، ماشین های گلدوزی و محصولات نساجی

- حائز اهمیت : براساس مصوبه شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران که طی نامه شماره ۹۴/۴۱/۲۷۴۰۷ مورخ ۹۴/۱۲/۲۵ به مجری نمایشگاه ابلاغ گردیده است ، مجری نمایشگاه مجاز به افزایش تعرفه ثبت نام تا ۱۰۰ درصد نرخ های قید شده در تعرفه واگذاری غرف میباشد.
- هزینه برق مصرفی ساخت غرف خود ساز بر عهده مشارکت کنندگان میباشد و طراحان ساخت غرف هیچگونه مسئولیتی در این خصوص ندارند.
- چنانچه در ساعات اولیه روز اول ثبت نام سالنهای تحت پوشش توسط مشارکت کنندگان تکمیل گردد، برگزار کننده مسئولیتی در قبال درخواستهای دریافتی به دلیل تأخیر در ثبت نام متقاضیان نخواهد داشت
- برگزار کننده حق پذیرش یا رد فرمهای درخواستی مشارکت را برای خود محفوظ می دارد .
- مشارکت کننده بدون کسب موافقت برگزار کننده ، مجاز به واگذاری غرفه تخصصی به اشخاص ثالث نمی باشد .
- مشارکت کنندگانی که مایلند به نحوی کارکرد ماشین آلات خود را به صورت عملی نمایش دهند باید قبلاً با اعلام کتبی و تکمیل فرم درخواست برق به برگزارکننده موافقت ستاد را کسب و میزان برق مصرفی مورد نیاز خود را به اطلاع برگزارکننده برسانند ، در هر حال مشارکت کننده مسئول جبران کلیه خسارات ناشی از کارکرد ماشین آلات خود به اشخاص ثالث و یا برگزارکننده نمایشگاه می باشد .
- صاحبان ماشین آلات سنگین در زمان ثبت نام موظف به هماهنگی کامل برای نحوه حمل ماشین آلات به غرفه مربوطه تا یک هفته قبل از افتتاح نمایشگاه می باشند، در غیر اینصورت چنانچه امکان انتقال دستگاه مربوطه به محل غرفه فراهم نباشد مسئولیتی بر عهده برگزار کننده نخواهد بود.
- نگهداری کلیه وسایل اضافی، کارتن، صندوق، انباشت مواد اشتغال زا در داخل غرفه و سالن ممنوع می باشد و باید توسط شرکت کننده از محوطه نمایشگاه خارج گردد. در صورت نیاز به استفاده از مواد اشتغال زا برای فعالیتهای نمایشی، مشارکت کننده باید با کارشناسان رسمی اداره آتش نشانی مستقر در نمایشگاه هماهنگی نموده و مجوز کتبی دریافت نمایند .
- فروش کالاهای ارائه شده در غرفه ها و در دوران برگزاری نمایشگاه ممنوع است . این موضوع مشمول نشریات و مجلات گوناگون نیز می شود . مذاکره و انعقاد قرار داد فروش در دوران نمایشگاه بلامانع بوده لیکن انتقال کالا به خارج از غرفه پیش از اتمام نمایشگاه ممنوع است.
- مشارکت کنندگانی که بخواهند به تشخیص برگزارکننده (با توجه به مدارک ارسالی توسط مشارکت کننده) مشوک به شمول تعرفه ارزی میباشند ، بنا به درخواست برگزارکننده می بایست هزینه غرفه خود را به صورت یک فقره چک به تاریخ روز ثبت نام و بدون درج واژه ضمانت در وجه شرکت سامع یاد نوین صادر و تحویل برگزارکننده نمایند . بدیهی است در صورت تشخیص کارشناسان شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران نسبت به ارزی بودن غرفه، برگزارکننده مجاز به نقد کردن چک مذکور می باشد.
- در طراحی کل نمایشگاه (فضای سرپوشیده وباز) وتخصیص غرفه ها به مشارکت کنندگان ، برگزار کننده با حفظ مصالح عمومی نمایشگاه و نیز حقوق سایر شرکت کنندگان دارای اختیار تام بوده و مشارکت کننده نمی تواند نسبت به محل اختصاص یافته اعتراض داشته باشد .
- با توجه به محدودیت سالن ها از جهت انطباق با درخواست کلیه شرکت کنندگان، اختیار کامل جانمایی با برگزارکننده بوده و برگزارکننده مجاز می باشد تا مترائز مورد درخواست متقاضی را تا چند متر افزایش یا کاهش دهد و این موضوع از طرف شرکت کنندگان مورد قبول می باشد .
- حجاب: براساس مقررات شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی، ج. ا. ایران ، رعایت حجاب و حفظ شئون اسلامی در طول مدت نمایشگاه الزامیست و در صورت عدم رعایت قوانین توسط شرکت کنندگان یا پرسنل آنان ، برگزار کننده نمایشگاه و یا مسئولین شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران مجاز به جلوگیری از ادامه فعالیت شرکت کننده و یا هر اقدام قانونی دیگر می باشند .
- استاندارد: کلیه کالاهای قابل ارائه در غرفه ها در صورتیکه مشمول قانون دریافت گواهینامه استاندارد اجباری باشند ، رعایت این قانون در مورد آن الزامی و برگزارکننده و یا سازمان استاندارد و تحقیقات صنعتی ایران و نمایندگان آنان می توانند از ارائه کالاهای مذکور بدون ارائه گواهینامه استاندارد در غرفه مربوطه جلوگیری نموده و یا اقدام به تعطیلی فعالیت غرفه مذکور نمایند . بدیهی است در این صورت خسارتی از طرف برگزارکننده به شرکت کننده پرداخت نخواهد شد .

امضاء و مهر شرکت

تاریخ



نشانی: خیابان وحید دستگردی (ظفر سابق )، خیابان نفت شمالی، پلاک ۳۹  
طبقه پنجم، واحد ۱۹، کد پستی: ۱۹۱۹۷۳۳۱۷۵ تلفکس: ۵-۲۶۴۰۹۹۰۲  
www.spnco.net iranfair@spnco.net

## نحوه پرداخت:

• مشارکت کننده باید پس از دریافت پیش فاکتور از سوی برگزار کننده ، نسبت به پرداخت ۱۰۰٪ کل هزینه مشارکت اقدام و هزینه مربوطه را به حساب برگزار کننده نمایشگاه واریز و نسبت به تکمیل فرم ثبت نام و ارائه مدارک مورد نیاز به ستاد برگزاری نمایشگاه تحویل نمایند . هزینه تجهیزات اضافی و تسهیلات مورد نیاز نیز می بایست بلافاصله پس از سفارش پرداخت گردد .

## زمان تحویل غرفه ، حمل کالا و غرفه آرای

- تحویل غرفه به مشارکت کنندگانی که دارای ساخت و ساز نمی باشند و غرفه با تجهیزات درخواست نموده اند ، حداکثر یک روز قبل از افتتاح نمایشگاه انجام میشود .
- زمان تعیین شده برای چیدمان کالاها روز قبل از افتتاح نمایشگاه تعیین شده است . (ساعت ۱۰ لغایت ۱۷)
- از قراردادن کالا در خارج از حریم غرفه ، به ویژه در راهروها خودداری فرمایید .
- حضور نمایندگان غرفه ها نیم ساعت قبل از شروع کار نمایشگاه و نیم ساعت بعد از اتمام وقت روزانه نمایشگاه در غرفه ها ضروری است .
- به منظور تشخیص نمایندگان معرفی شده و تسهیل در ورود و خروج آنها، نصب کارت شناسایی ضروری است .
- در صورت مفقود شدن هر گونه شیئی از داخل غرفه مراتب راسریعاً به صورت کتبی و با ذکر مشخصات دقیق کالاهای مفقودشده به مسئول سالن اعلام فرمایید .
- نظر به اینکه در دوران برگزاری نمایشگاه هر روز رأس ساعت ۸/۳۰ صبح درب سالنها بمنظور انجام امور نظافت باز خواهد شد ، توصیه مینماییم که یک نماینده رأس ساعت مشخص شده در محل غرفه حضور داشته باشد .

## نحوه محاسبه هزینه اجاره غرف و خدمات جنبی آن بر حسب ریالی و ارزی چگونگی عرضه و نمایش کالا و تبلیغ آن :

- ۱- نمایش کالا با برند یا نام ایرانی توسط واحد تولیدی صنعتی دارای پروانه بهره برداری و گواهی فعالیت صنعتی، کارت شناسایی کارگاه معتبر و یا واحد تولیدی صنعتی دارای پروانه صنعتی تولیدی ، که در داخل و یا مناطق آزاد تجاری و یا ویژه اقتصادی تولید و ارائه می گردند، مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد.
- ۲- نمایش کالا با برند یا نام ایرانی که در داخل تولید و تحت لیسانس و یا محصول مشترک کشورهای خارجی معرفی می گردد مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد.
- ۳- نمایش کالا با برند خارجی که بر اساس سرمایه گذاری مشترک شرکتهای ایرانی و خارجی در ایران تولید و دارای مجوز از وزارت امور اقتصادی و دارائی و مصوبه هیات دولت می باشد مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد.
- ۴- نمایش نمونه کالای خارجی بمنظور مقایسه با کالای داخل، توسط واحدهای تولیدی دارای پروانه بهره برداری از مراجع ذیربط ، در صورت جمع نمونه در حداقل فضا ( به تناسب نوع و ابعاد نمونه) و عدم اقدام به بازاریابی ، مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد.
- ۵- نمایش ماشین آلات خارجی صرفاً بعنوان ابزار کار در ارتباط با نمایش نوع فعالیت توسط واحدهای تولیدی به شرط پوشاندن برند خارجی و عدم تبلیغ آن مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد.
- ۶- معرفی خلاقیت های فنی ، نرم افزاری (اتوماسیون ) در صورت عدم تبلیغ شرکتهای خارجی (بصورت پوستر ، بروشور ، کالا و...) مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد.
- ۷- مشارکت اتاق های مشترک بازرگانی ایران و سایر کشورها، صرفاً بدون ارائه کالا، مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد.
- ۸- مشارکت شرکتهای عرضه کننده خدمات مشاوره ای، پیمانکاری طرح و اجرا، طراحی سیستم و موارد مشابه صرفاً بدون ارائه کالا و یا هر گونه تبلیغ برند خارجی، مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد در غیر اینصورت مشمول پرداخت هزینه بصورت ۳۰ درصد ارزی و ۷۰ درصد ریالی خواهد بود.
- ۹- مشارکت آژانسهای مسافرتی و گردشگری در صورت عدم تبلیغ نمایندگی خارجی، مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد.
- ۱۰- مشارکت نشریات داخلی اعم از روزنامه ها، مجله، بولتن، ویژه نامه، آگهی نامه و امثالهم که با تبلیغ توامان شرکتهای داخلی و خارجی منتشر می گردند، مشمول پرداخت هزینه بصورت ریالی می باشد. بدیهی است تبلیغ برند یا نمایندگی شرکت های خارجی در غرفه تخصیص یافته به نشریات ( از طریق نصب بنر، پخش فیلم، توزیع سی دی، کاتالوگ و بروشور مستقل خارجی و...) ممنوع می باشد.

## امضاء و مهر شرکت

## تاریخ



# The 22<sup>nd</sup> IRANTEX 2016

3-6 Sep 2016 International Exhibition of  
Textile Machinery, Raw Materials, Home Textiles  
Embroidery Machines & Textile Products

VENUE: Tehran International Permanent Fairground

شهریور ۱۳۹۶

بیست و دومین نمایشگاه بین المللی  
ماشین آلات، مواد اولیه، منسوجات خانگی  
ماشین های گلدوزی و محصولات نساجی

مکان: محل دائمی نمایشگاه های بین المللی تهران

- ۱۱- معرفی خدمات پس از فروش کالاهای خارجی در جهت رفاه مصرف کننده توسط نمایندگان مجاز داخلی ( با ارائه پروانه صنفی و معرفی نامه کتبی از شرکت مربوطه) و با رعایت عدم ارائه کالا و قطعات منفصله، مشمول پرداخت هزینه بصورت ۳۰ درصد ارزی و ۷۰ درصد ریالی می باشد.
- ۱۲- محصولات خارجی وارد شده در کشور بصورت فله که پس از بسته بندی و یا مخلوط با کالای ایرانی (با هر نام یا برند ایرانی و با درج یا عدم درج تحت لیسانس)، توسط مشارکت کننده داخلی به نمایش گذاشته می شود، به میزان فضای اشغال شده، مشمول پرداخت هزینه بصورت ۳۰ درصد ارزی و ۷۰ درصد ریالی می باشد.
- ۱۳- نمایش کالای تولید داخل که با برند خارجی (به استثناء موارد بند ۴) تبلیغ گردد، مشمول پرداخت هزینه بصورت ۳۰ درصد ارزی و ۷۰ درصد ریالی می باشد.
- ۱۴- تخصیص فضاء به نمایندگیهای بازاریابی و فروش نمایشگاههای خارجی، در صورت ارائه تفاهنامه با مجری داخلی، مشمول پرداخت هزینه بصورت ۳۰ درصد ارزی و ۷۰ درصد ریالی می باشد. در غیر اینصورت مشمول پرداخت هزینه بصورت ۱۰۰ درصد ارزی خواهد بود.
- ۱۵- مشارکت کننده بخش غرف ریالی صرفاً " مجاز به ارائه و تبلیغ کالا، خدمات و فعالیت خود با نام ایرانی می باشد، و در صورت عدم رعایت موضوع مشمول پرداخت هزینه بصورت ۱۰۰ درصد ارزی می باشد.
- ۱۶- نمایش کالایی که مستقیماً در خارج از کشور تولید شده، مشمول پرداخت هزینه بصورت ارزی می باشد.
- ۱۷- تبلیغ واردات کالا به هر نحو و عرضه بروشور - فیلم - عکس - کاتالوگ بنر و موارد مشابه در رابطه با تبلیغ کالا و یا شرکت های خارجی مشمول پرداخت هزینه بصورت ارزی می باشد.
- ۱۸- تبلیغ نمایندگی انحصاری و یا رسمی شرکتهای خارجی مشمول پرداخت هزینه بصورت ارزی می باشد.
- ۱۹- شرکت های تولیدی بازرگانی ایرانی که بمنظور تولید و نمایش کالای تولید داخل و نیز کالای خارجی در نمایشگاه مشارکت دارند می بایستی کالا یا خدمات مربوط به بخش خارجی را در فضائی کاملاً متمایز و در متراژ تفکیک شده (با ابعاد استاندارد) از بخش داخلی و با رعایت حداقل متراژ (۱۲ متر مربع) عرضه نمایند. در غیر اینصورت کل فضای غرفه بصورت ارزی محاسبه خواهد شد.
- ۲۰- تخصیص هر گونه فضا جهت احداث محل تشریفات (vip) مطابق با نوع مشارکت اعم از ریالی و ارزی عیناً محاسبه و دریافت خواهد شد.
- ۲۱- پس از افتتاح نمایشگاه کمیته ارزی و ریالی به همراه مجری نسبت به بازدید از کلیه غرف اقدام و در صورت مشاهده هر گونه مغایرت، مراتب طی صورتجلسه تنظیمی که به امضاء مجری رسیده است اعلام و مجری موظف به پرداخت وجه مربوطه می باشد. بدیهی است نظارت بر عملکرد غرف در طول دوره برگزاری استمرار خواهد داشت.

امضاء و مهر شرکت

تاریخ

## برق و تلفن:

• مشارکت کننده باید نقشه اتصالات برقی و مقدار برق مورد نیاز خود را تا ۱۲ روز قبل از افتتاح نمایشگاه، در اختیار برگزار کننده نمایشگاه قرارداد دهد. هزینه مصرف برق مازاد بر تعهد برگزار کننده (هرسه متر ۱۰۰ وات) توسط کارشناسان فنی محاسبه و هزینه مربوطه از مشارکت کنندگان دریافت خواهد شد، ضمناً هزینه های برق مصرفی به شرح ذیل میباشد.

ردیف	شرح	مبلغ هزینه
۱	برق مصرفی شرکتهای داخلی هر کیلو وات	۳۰۰۰ ریال
۲	برق مصرفی شرکتهای خارجی هر کیلو وات	۴۰ سنت

- مقاومت سیم کشی های استفاده شده در غرفه ها محدود است، لذا استفاده از وسایل پرمصرف مانند پروژکتور اضافی و وسایل نمایشی پرمصرف ممنوع است و در صورت نیاز، مشارکت کننده باید با هماهنگی برگزارکننده نمایشگاه مجوز لازم را دریافت نماید.
- مشارکت کنندگان موظفند کابل و تابلوهای اتومات (استاندارد و مجهز به سیستم ارت) و متناسب با میزان برق درخواستی خویش را خود تهیه نموده و جهت انتقال برق از تابلوی اصلی یا کابل های ارتباطی به غرفه مربوطه، با هماهنگی واحد برق شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران اقدام نماید.
- فرم درخواست واگذاری تلفن را ۱۲ روز قبل از افتتاح نمایشگاه از واحد مخابرات شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ایران دریافت و پس از تکمیل و تأیید ستاد برگزاری نمایشگاه به واحد مخابرات تسلیم نمایید کلیه خطوط درخواستی تلفن قبل از شروع نمایشگاه نصب و هزینه اتصال و مصرف بر اساس مندرجات فرم مربوط از مشارکت کننده دریافت خواهد شد.
- شرکت کنندگانی که رأساً اقدام به ساخت غرفه خود نمایند می باید هزینه برق مصرفی خود را پرداخت نمایند.
- شرکت کنندگانی که نیازمند به استفاده از برق بیش از حد استاندارد (صدوات در ۳ مترمربع) میباشد هزینه مصرف برق مازاد را پرداخت نمایند.
- هزینه استفاده از برق اضافی (به غیر از موارد استاندارد روشنایی) آب و تلفن بطور جداگانه محاسبه و از شرکت کنندگان اخذ خواهد شد.

## کتاب رسمی نمایشگاه، کارت شناسایی و پارکینگ:

- مشارکت کننده جهت درج رایگان اطلاعات شرکت خود و مشخصات کامل کالای نمایشی در کتاب رسمی نمایشگاه به دو زبان فارسی و انگلیسی، باید فرم مربوطه را تکمیل نمایند.
- در صورت درخواست درج آگهی در کتاب ویژه نمایشگاه همزمان با ثبت نام می بایست فیش پرداخت هزینه آگهی به برگزار کننده تحویل داده شود.
- مشارکت کنندگان باید فرم های مربوطه به درخواست کارت شناسایی را حداکثر تا یکماه قبل از افتتاح نمایشگاه (۹۵/۱/۵)، تکمیل و به همراه یک قطعه عکس ۳×۴ از پرسنلی که در غرفه حضور خواهند داشت، به برگزار کننده تسلیم نمایند. تعداد کارت شناسایی و پارکینگ متناسب با متراژ تحت پوشش غرفه شرکت کننده بستگی خواهد داشت.
- در طول برگزاری نمایشگاه، حمل و نقل لوازم مورد نیاز مشارکت کننده و همچنین مواد غذایی به داخل محوطه نمایشگاه فقط صبح ها از شروع کار نمایشگاه امکان پذیر است. در ساعات برگزاری نمایشگاه، تردد خودروی مشارکت کننده در محوطه نمایشگاه ممنوع است.

## چگونگی عرضه کاتالوگ، بروشور، پوستر، نصب تابلو و غیره به منظور تبلیغ کالا:

- وسایل تبلیغاتی مشارکت کننده باید در محدوده غرفه اختصاص یافته ارائه شود، نصب هر گونه وسایل تبلیغاتی، پلاکاردها، پس از کسب موافقت کتبی از برگزارکننده و پرداخت هزینه های مربوطه امکان پذیر می باشد.
- برگزارکننده مجاز به انجام عکسبرداری و فیلم برداری از غرفه نمایشگاهی می باشد.
- انجام هر گونه تبلیغات در محوطه نمایشگاه و خارج از غرفه های اختصاصی مشارکت کننده، پس از هماهنگی و کسب مجوز از روابط عمومی شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران مجاز می باشد.
- هرگونه عکسبرداری یا فیلم برداری از محوطه نمایشگاه و داخل غرفه شرکت کننده پس از کسب مجوز از روابط عمومی شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران و برگزارکننده نمایشگاه مجاز می باشد. بدیهی است عکسبرداری و فیلمبرداری از سایر غرفه ممنوع است.
- شرکت کنندگان بایستی برای انجام هرگونه تبلیغات محیطی و محاطی مراتب را با برگزارکننده نمایشگاه هماهنگ نمایند.

## خروج کالا:

- خروج کالا از محوطه نمایشگاههای بین المللی ایران در طول مدت برگزاری نمایشگاه ممنوع است لذا مشارکت کنندگان، از آوردن اقلام غیر ضروری اجتناب نمایند.
- در پایان نمایشگاه، مشارکت کننده فقط با پرداخت کلیه صورت حساب ها و اخذ تأییدیه ورقه تسویه حساب نهایی می تواند کالای خود را از داخل سالن محل نمایش و محوطه نمایشگاه بین المللی تهران خارج نماید. لذا خروج شرکت کنندگانی که افزایش مترای داشته و یا غرفه را بصورت دو طبقه طراحی و ساخت نموده اند و یا خسارت و تخلفی در رعایت قوانین و مقررات نمایشگاهی داشته اند، قبل از تسویه حساب کامل با برگزارکننده امکان پذیر نمی باشد، لذا خواهشمند است ترتیبی اتخاذ فرمایند که تا قبل از روز پایانی نمایشگاه نسبت به تسویه حساب با ستاد برگزاری نمایشگاه اقدام شود تا از بروز مشکلات متصوره جلوگیری نماید.
- مشارکت کنندگان باید حداکثر تا یک روز پس از پایان نمایشگاه نسبت به بسته بندی، خروج کالا و تخلیه غرفه های اختصاصی خود اقدام نمایند. بدیهی است در صورت عدم توجه به این نکته و پس از پایان مهلت مقرر، برگزارکننده رأساً به تخلیه غرفه اقدام نموده و در خصوص هزینه های انبارداری، خسارت وارده و یا فقدان کالا هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.

## ضوابط انصراف از مشارکت و یا کاهش فضای رزرو شده :

- کاهش مترای و یا انصراف از مشارکت می باید حداقل تا ۳۰ روز قبل از افتتاح نمایشگاه رسماً و بصورت مکتوب به برگزارکننده اعلام گردد در اینصورت پس از کسر ۱۰٪ از مبالغ واریزی، برگزارکننده نسبت به استرداد ۹۰٪ مابقی اقدام خواهد نمود.
- در فاصله زمانی کمتر از ۳۰ روز تا زمان افتتاح، به هیچوجه درخواست انصراف پذیرفته نخواهد بود و در صورت عدم استفاده از غرفه تخصیص یافته در نمایشگاه هیچگونه وجهی مسترد نمی شود، لذا از شرکت کنندگان محترم تقاضا دارد قبل از ثبت نام تمامی جوانب و شرایط کاری خود را بدرستی سنجیده و پس از حصول اطمینان از امکانات و مقدرات خود نسبت به مشارکت در نمایشگاه اقدام نمایند تا از بروز مسائلی که بر روند اجرایی نمایشگاه بویژه در روزهای نزدیک به افتتاح آن، تأثیر منفی باقی می گذارد جلوگیری شود.
- شرکت کنندگانی که در فاصله زمانی کمتر از ۳۰ روزه افتتاح نمایشگاه ثبت نام نموده اند نیز در صورت انصراف مشمول بند فوق خواهند بود.
- چنانچه غرفه شرکت کننده با تجهیزات بوده و بر این اساس هزینه مشارکت را به ستاد برگزاری پرداخت نموده باشد و در فاصله کمتر از ۳۰ روز به افتتاح نمایشگاه تصمیم به تغییر غرفه به صورت بدون تجهیزات نمایند، هیچ گونه وجهی به وی مسترد نخواهد شد.

**امضاء و مهر شرکت**

**تاریخ**



# The 22<sup>nd</sup> IRANTEX 2016

3-6 Sep 2016 International Exhibition of  
Textile Machinery, Raw Materials, Home Textiles  
Embroidery Machines & Textile Products  
VENUE: Tehran International Permanent Fairground

شهریور ۱۳۹۵  
بیست و دومین نمایشگاه بین المللی  
ماشین آلات، مواد اولیه، منسوجات خانگی  
ماشین های گلدوزی و محصولات نساجی  
مکان: محل دائمی نمایشگاه های بین المللی تهران

## ساخت آماده سازی و آرایش غرفه:

- نظر به اینکه زمان تحویل سالن تا افتتاح نمایشگاه حدود ۳ روز فرصت باقی ست ، برگزار کننده مجاز است بنا به تشخیص خود فقط به غرفه هایی مجوز ساخت و ساز بدهد که طرح آنها قابل اجراء و با سیستمهای پیش ساخته بوده و حداکثر در مدت تعیین شده ساخت و ساز پایان یابد.
- کلیه عملیات ساخت اسکلت غرفه ها نظیر جو شکاری ، نجاری و غیره در داخل سالنهای نمایشگاه ممنوع و قطعات لازم برای ساخت غرفه ها باید بصورت آماده جهت مونتاژ و نصب وارد سالن نمایشگاهی گردند.
- آماده سازی و چیدمان کالا باید ۲۴ ساعت قبل از افتتاح نمایشگاه تکمیل و به اتمام رسیده باشد و کلیه وسایل اضافی و صندوقهای خالی از محوطه نمایشگاه خارج شده باشد . در غیر اینصورت شرکت کننده موظف است به ازاء هر ساعت دیر کرد مبلغی را بعنوان خسارت که از سوی برگزار کننده تعیین می شود پرداخت نماید .
- موکت: پس از آماده سازی و مفروش شدن سالنها تردد انواع خودرو در داخل سالنها و روی موکت ممنوع است . بدیهی است در صورت عدم توجه به این مورد، پرداخت هزینه خسارت بر عهده مشارکت کننده خواهد بود .
- نقشه های اجرائی و ساخت غرفه هایی که توسط مشارکت کننده اجراء میشوند(غرفه بدون تجهیزات) باید به تأیید ستاد برگزاری نمایشگاه برسد، ضمناً حداکثر زمان ارائه نقشه به ستاد ۱۲ روز قبل از افتتاح نمایشگاه میباشد، دراین خصوص دریافت و تکمیل فرمهای مربوطه از ستاد برگزاری نمایشگاه توسط طراح شرکت کنندگان ضروری است . نقشه هایی که بعد از تاریخ مقرر ارائه شوند مورد تأیید واقع نخواهند شد.
- شرکت کنندگانی که مایلند از ارتفاع بیش از ۲/۵ متر برای ساخت و تزئین غرفه استفاده نمایند می باید تأییدیه لازم را از ستاد اخذ و نقشه پیشنهادی خود را به واحد فنی شرکت سهامی نمایشگاهها تسلیم و پس از موافقت اقدام نمایند.
- حداکثر ارتفاع غرفی که ساخت و ساز دارند در سالن های A&B ۳۱ حداکثر سه متر با کف سازی و سالن های ۳۵ - ۳۸ و A ۳۸ و A&B ۴۱ و ۴۰ و ۴۴ حداکثر چهارمتر با کف سازی می باشد.
- واحد فنی برگزار کننده نمایشگاه و مدیریت طراحی و غرفه آرائی شرکت سهامی نمایشگاهها براساس اصول نمایشگاهی حق انجام هرگونه تغییری را که لازم بدانند در طرحهای ارائه شده دارا میباشند . در صورت عدول از تغییرات داده شده مدیریت طراحی و غرفه آرائی شرکت سهامی نمایشگاهها نسبت به تغییر و تخریب ساخت و ساز غرفه اقدام و هزینه های مربوطه از شرکت کننده اخذ می گردد .
- کلیه عملیات اجرایی و آماده سازی غرفه (ساخت و ساز) باید ۲۴ ساعت قبل از افتتاح نمایشگاه به اتمام برسد به گونه ای که غرفه قابل بهره برداری باشد و کلیه عملیات چیدمان کالا نیز ۲۴ ساعت قبل از افتتاح نمایشگاه به اتمام برسد به صورتی که نیاز به هیچگونه اقدامی تا زمان افتتاح نمایشگاه نداشته باشد.
- شرکت کنندگانی که مایل هستند راساً غرفه سازی نمایند، می بایست جهت تضمین جمع آوری و تخلیه غرف ساخته شده تا ۱۰۰ متر مربع غرفه سازی مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال و از ۱۰۰ مترمربع به بالا بابت هر مترمربع غرفه سازی مبلغ ۵۰/۰۰۰ ریال ضمانت به ستاد برگزاری تحویل نمایند.

امضاء و مهر شرکت

تاریخ



نشانی: خیابان وحید دستگردی (ظفر سابق) ، خیابان نفت شمالی، پلاک ۳۹  
طبقه پنجم، واحد ۱۹، کد پستی: ۱۹۱۹۷۳۳۱۷۵ تلفکس: ۵-۲۶۴۰۹۹۰۲  
www.spnco.net iranfair@spnco.net

Member of :



# The 22<sup>nd</sup> IRANTEX 2016

3-6 Sep 2016 International Exhibition of  
Textile Machinery, Raw Materials, Home Textiles  
Embroidery Machines & Textile Products  
VENUE: Tehran International Permanent Fairground

شهریور ۱۳۹۵  
بیست و دومین نمایشگاه بین المللی  
ماشین آلات، مواد اولیه، منسوجات خانگی  
ماشین های گلدوزی و محصولات نساجی  
مکان: محل دائمی نمایشگاه های بین المللی تهران

## حوادث غیر قابل پیش بینی:

- در صورت بروز وقایع پیش بینی نشده (فورس ماژور) مانند: جنگ، زلزله، سیل، آتش سوزی و یا هرگونه حوادث غیر پیش بینی شده دیگری که منجر به لغو یا تغییر زمان و مکان نمایشگاه گردد، ۵۰ درصد از وجوه واریزی بابت هزینه های پرداخت شده نمایشگاهی کسر و مابقی به شرکت کنندگان، مسترد می گردد. ضمناً مفاد مجوز برگزاری نمایشگاه توسط شرکت کننده رؤیت گردیده است.

## توافقات:

- هر گونه توافق دیگری که باید فی مابین شرکت کننده و برگزار کننده نمایشگاه صورت گیرد باید مکتوب و مهور به مهر و امضاء طرفین باشد و هر گونه توافقات شفاهی مورد قبول نمی باشد.

## سایر قوانین و مقررات نمایشگاهها

- شرکت کنندگان داخلی بهیچ وجه مجاز به نمایش کالاها و محصولات خارجی و یا استفاده از پوستر، بروشور، عکس، فیلم و کاتالوگ خارجی و نام شرکت خارجی نمی باشند. در صورت عدم رعایت این نکته شرکت کننده ملزم به پرداخت اجاره غرفه بصورت ارزی و بر اساس تعرفه بخش خارجی نمایشگاه، می باشد.
- مشارکت در این نمایشگاه تابع مقررات و شرایط عمومی نمایشگاهها تدوین شده توسط شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران و برگزارکننده نمایشگاه می باشد.
- تکمیل و ارسال فرمهای درخواست مشارکت و همچنین فرمهای ثبت نام توسط متقاضی هیچگونه تعهدی برای برگزارکننده نمایشگاه جهت رزرو غرفه ایجاد نمی نماید، بدیهی است ثبت نام قطعی پس از پرداخت ۱۰۰٪ هزینه های غرفه قابل قبول می باشد و چنانچه تا آن زمان فضای خالی در سالن های نمایشی موجود باشد فضای درخواستی در اختیار شرکت کننده قرار خواهد گرفت.
- متراژ نهایی غرفه پس از تکمیل و ساخت غرفه مشخص میگردد و مشارکت کننده موظف است براساس متراژ اعلام شده نسبت به تسویه حساب با برگزارکننده اقدام نماید و هیچگونه اعتراضی نسبت به کاهش و یا افزایش غرفه خود را نخواهد داشت.
- در صورت عدم پرداخت به موقع هزینه های مشارکت، غرفه داران مجاز به تخلیه غرفه و کالای خود نبوده و حق هرگونه پیگیری قانونی برای برگزارکننده محفوظ و هرگونه توافقی میان شرکت کننده و برگزار کننده تنها در صورتی معتبر است که بصورت مکتوب و امضاء شده به تأیید طرفین برسد.
- ارائه کپی پروانه بهره برداری، تولید، ثبت نام تجاری کالاهای تولیدی در روزنامه رسمی و اداره ثبت شرکتها، گواهی استاندارد، تراکت، بروشور، کارت ویزیت و یا هرگونه موارد تبلیغاتی که متقاضی در غرفه ارائه خواهد نمود می باید در زمان تحویل فرمهای تکمیل شده ثبت نام به ستاد برگزاری نمایشگاه تحویل گردد. (الزامی است).
- تعیین محل غرفه ها و نحوه واگذاری آنها تماماً برعهده برگزارکننده است، لذا متقاضی نمی تواند مکان خاصی را انتخاب نموده و یا از قبول مکان تخصیص یافته امتناع ورزد.
- کلیه کسورات قانونی مشارکت در این نمایشگاه برعهده شرکت کنندگان محترم می باشد.
- در صورت نیاز به مهور نمودن کارت های دعوت بازدید از نمایشگاه بیش از حد مجاز تعیین شده می بایست جهت مهور نمودن هر کارت دعوت مبلغ ۵۰۰۰۰ ریال به ستاد برگزاری نمایشگاه پرداخت شود.
- مسئولیت مراقبت و محافظت از غرفه و وسایل آن در ساعت برپایی نمایشگاه و ایام قبل از افتتاح و بعد از اختتام نمایشگاه بر عهده شرکت کننده می باشد، لذا پس از پایان کار روزانه نمایشگاه در ساعت غیر بازدید که دربهای سالنها قفل و پلمپ می گردد مسئولیت حراست از غرفه ها بر عهده انتظامات نمایشگاه خواهد بود. ضمناً از شرکت کنندگان تقاضا می گردد از ورود هرگونه کالای باارزش به غرفه از قبیل: تلویزیون، ویدئو، دوربین فیلمبرداری، عکاسی، کامپیوتر، لپ تاپ، تلفن همراه و ... از قبل از افتتاح تا روز تخلیه نمایشگاه به غرفه جفا خودداری نمایند، در غیر این صورت مسئولیت حفظ و نگهداری این گونه کالاها بر عهده شرکت کنندگان می باشد. ستاد برگزاری نمایشگاه در این خصوص هیچگونه مسئولیتی ندارد.
- غرفه در فضای باز و یا در داخل سالن به صورت بدون تجهیزات (زمین خالی) است، لذا هیچ گونه امکاناتی را شامل نمی گردد و شرکت کنندگان در این بخش از نمایشگاه ملزم به تجهیز غرفه خود اعم از برق، غرفه سازی، موکت و ... می باشند. قوانین و مقررات عمومی مشارکت در نمایشگاههای بین المللی مطالعه و مورد تأیید می باشد. از همکاری کلیه شرکت کنندگان صمیمانه تشکر و قدردانی می نمایم و توفیق این عزیزان را در راه خدمت به جمهوری اسلامی ایران از خداوند منان خواهانیم. کلیه قوانین و مقررات عمومی مشارکت در نمایشگاههای بین المللی مطالعه و مورد تأیید قرار گرفت.

امضاء و مهر شرک

تاریخ:



نشانی: خیابان وحید دستگردی (ظفر سابق)، خیابان نفت شمالی، پلاک ۳۹  
طبقه پنجم، واحد ۱۹، کد پستی: ۱۹۱۹۷۳۳۱۷۵ تلفکس: ۵-۲۶۴۰۹۹۰۲  
www.spnco.net iranfair@spnco.net



((تعهد نامه غرفه داران))

دستورالعمل مدیریت حراست شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی ج.ا.ایران

سلام علیکم

احتراماً ضمن تأیید دستورالعمل اجرایی امور حفاظتی و امنیتی (موارد ۱ الی ۳۹) بدینوسیله تعهد می گردد نسبت به رعایت دقیق موارد ذکر شده در طول مدت برگزاری نمایشگاه اقدام نماید ، بدیهی است در صورت عدم رعایت قوانین و مقررات توسط این شرکت ، شرکت سهامی نمایشگاه بین المللی ج.ا.ا مختار خواهد بود طبق مقررات نسبت به اجرای ضوابط مربوطه اقدام نماید .

**پرکردن مشخصات ذیل الزامی است.**

<p>نام شرکت : ..... نام و نام خانوادگی : ..... سمت : .....</p> <p>شماره سالن : ..... شماره غرفه : .....</p>
---

امور حفاظتی و امنیتی ایام برگزاری نمایشگاه :

۱. پوشش کامل موی سر ، مقلعه می باشد . لذا استفاده از روسری و شال توسط بانوان غرفه دار اکیداً ممنوع می باشد . بدین منظور حجاب بانوان در غرفه می بایست کاملاً پوشیده باشد . ضمناً خانم ها می بایست از روپوش متحد الشکل استفاده نمایند .
۲. پوشش خانمها باید بصورت اداری باشد و استفاده خانم ها از مانتوی کوتاه، چسبان و بدن نمادر غرفه (تحت هر عنوان اعم از مسئولین غرفه و مهمانان ) ممنوع است .
۳. حضور بانوان با آرایش های خارج از عرف ( تحت هر عنوان اعم از مسئول غرفه ، متصدیان و یا مهمانان ) ممنوع است .
۴. هرگونه استفاده از پوشش نامناسب توسط پرسنل غرفه دار مرد که به انحاء مختلف مبین اشاعه خلاف شئون اسلامی باشد ممنوع است .
۵. استفاده از لباسهایی که منقش به تصاویر مغایر به شئون اسلامی باشد ممنوع است .
۶. کلیه مسئولین و متصدیان غرفه ها ملزم به رعایت احترام و اخلاق اسلامی با بازدیدکنندگان گرامی می باشند، لذا نزاکت و خوشرویی رادربرنامه کاری خود قرار دهند.
۷. صدای لوازم صوتی و تصویری باید محدود به داخل غرفه باشد ، از پخش موسیقی های بدون مجوز وزارت ارشاد جداً خودداری گردد .
۸. استفاده از هرگونه CD غیر مجاز در طول نمایشگاه ممنوع می باشد و CD تبلیغاتی شرکتها نیز می بایست به تأیید روابط عمومی (سمعی و بصری) رسیده باشد .
۹. نصب هرگونه تجهیزات یا وسایل تبلیغاتی که برای سایر غرفه داران ایجاد مزاحمت نماید ممنوع میباشد .
۱۰. از نصب هرگونه پوستر و بنر تبلیغاتی بدون هماهنگی با مسئولین ذیربط خودداری گردد .
۱۱. از آوردن افراد غیر به عنوان میهمان به صورت تمام وقت به غرفه علی الخصوص کسانی که رعایت موازین شرع و شئون اسلامی را نمی نمایند ، اجتناب گردد و از قرار دادن میهمان در پشت میز کار غرفه دار نیز جلوگیری فرمایید .
۱۲. تعداد افراد حاضر در غرفه می بایست مطابق با آیین نامه شرکت نمایشگاهها بوده و کلیه کارکنان موظفند کارت شناسائی را بر روی سینه نصب نمایند .
۱۳. از توزیع CD و پوسترهایی که به انحاء مختلف فروش و توزیع آن حسب اعلام مسئولین ذیربط ممنوع می باشد خودداری نمایید .
۱۴. از نصب هرگونه پوستر تبلیغاتی که مغایر با شئون اسلامی است جداً خودداری شود .
۱۵. از فروش کالا و محصولات جداً خودداری فرمایید .
۱۶. ساعات شروع کار حسب اعلام شرکت ساعات ۹:۰۰ صبح می باشد . لذا حضور یکنفر از پرسنل غرفه در راس ساعت ۸:۳۰ قبل از فک پلمپ در جلوی درب سالن الزامی است تا پس از فک پلمپ سریعاً فرد مذکور در غرفه حضور پیدا کند .
۱۷. از ترک کامل غرفه بدون هماهنگی در طول ساعات بازدید جداً خودداری شود .
۱۸. علاوه بر حفظ و حراست کالاهای قابل عرضه ، حفاظت از اموال غرفه از زمان فک پلمپ تا زمان پلمپ مجدد ، بعهده مشارکت کننده می باشد .
۱۹. از هرگونه برگزاری مسابقه ، قرعه کشی و یا مراسم متفرقه بدون هماهنگی جداً خودداری فرمایید .
۲۰. دردقایق آخر ساعات کار نمایشگاهی می بایست احدی از غرفه داران تا پایان کار در محل غرفه حاضر بوده و پس از اطمینان کامل در خصوص خروج بازدیدکنندگان سالن را ترک نماید و به هیچ عنوان تا زمان پلمپ سالن محل غرفه را ترک نکند .
۲۱. با توجه به نوع نمایشگاه حتی المقدور اجناس قابل حمل و با ارزش نظیر دوربین فیلم برداری و عکاسی ، ویدئو ... در پایان ساعات کار روزانه نمایشگاه توسط غرفه داران از سالن خارج گردد. از قرار دادن تلفن همراه ،وجه نقد، دسته چک، اسناد معتبر، پاسپورت ، کارت شناسائی ، کیف پول و ... در روی میز غرفه خودداری نمایید.
۲۲. در هنگام قطع احتمالی برق یا اتفاقات غیر مترقبه و درگیری فیزیکی در جلو غرفه ها و ... که زمان مناسبی جهت فعالیت افراد شایاد و سارقین می باشد ضروری است کلیه



# The 22<sup>nd</sup> IRANTEX 2016

3-6 Sep 2016 International Exhibition of  
Textile Machinery, Raw Materials, Home Textiles  
Embroidery Machines & Textile Products  
VENUE: Tehran International Permanent Fairground

شهریور ۱۳۹۵

بیست و دومین نمایشگاه بین المللی  
ماشین آلات، مواد اولیه، منسوجات خانگی  
ماشین های گلدوزی و محصولات نساجی  
مکان: محل دائمی نمایشگاه های بین المللی تهران

- پرسنل از هوشیاری و دقت کامل برخوردار باشند .
۲۳. در صورت هرگونه اتفاق ، سرقت ومزاحمت افراد ،مراتب راسریعاً به مدیرسالن یا پرسنل ناچا مستقردرجلوی سالن هاویا مسئولین حراست یاعوامل حفاظت فیزیکی در سالن اطلاع دهید .
۲۴. هنگام باز نمودن درب ها در بدو ورود به غرفه کلیه لوازم و تجهیزات کنترل شود و چنانچه سرقت یا شکستگی و ... مشهود گردید مراتب را در دقایق اولیه به صورت شفاهی به مدیر سالن در جلو درها و به حراست نمایشگاه به صورت مکتوب در دو نسخه ( ۱.مدیر سالن ۰۲. مسئول حراست ) منعکس نمایید . شایان ذکر است با توجه به اینکه مسئولیت حفاظت اموال داخل سالن از زمان پلمپ تا فک پلمپ به عهده مسئولین ذیربط می باشد ، لذا بدیهی است هرگونه گزارش پس از حضور بازدیدکنندگان در سالن از سوی غرفه دار دایر به سرقت قابل پیگیری توسط حراست نبوده و صرفاً گزارشات واصله به یگان انتظامی مستقر در نمایشگاه جهت اقدام بعدی ارسال می گردد . نگهداری چراقهای بدون حفاظ ، وسایل شعله افروز ، مخزن گاز و روشن نمودن آن در داخل غرفه ممنوع می باشد .
۲۵. بر اساس هماهنگی های به عمل آمده ویزیتورهای غذا که به آن غرفه مراجعه می نمایند دارای کارت شناسائی می باشند لذا از قبول غذا توسط ویزیتورهای غیر قانونی به جهت رعایت مسایل بهداشتی جداً خودداری نمایید . بدیهی است چنانچه مسمومیت یا موارد مشابه از سوی این افراد برای احدی از پرسنل آن غرفه حادث شود مسئولیت آن به عهده نمایشگاه نمی باشد . در صورتی که آن شرکت نیاز به تهیه غذا خارج از نمایشگاه را دارد می بایست درخواست کتبی خود را پس از تأیید مجری و مدیریت های ذیربط به اداره حفاظت فیزیکی ارائه نماید .
۲۶. ورود خودرو سواری به داخل مجموعه در زمان ساخت و ساز ، نمایشگاه و خروج کالا ممنوع می باشد و وسایل می بایست توسط خودروهای حمل بار انجام گیرد و پس از تخلیه بار نسبت به خروج سریع خودرو به بیرون از محوطه نمایشگاه اقدام نمایند ، در غیر اینصورت خودرو با لیفتراک به بیرون منتقل می گردد.
۲۷. خروج هرگونه کالا بغیر از موارد مندرج در بند ۲۱ مستلزم ارائه برگه مجوز خروج کالا می باشد .
۲۸. چنانچه غرفه آن شرکت در فضای باز می باشد حفظ و حراست آن در طول شبانه روز بعهده خودتان خواهد بود فلذا ضروری است قبل از اتمام کار نمایشگاه نگهبان شب خود را با تنظیم فرم مربوطه به معاونت حفاظت فیزیکی حراست نمایشگاه معرفی نمایید .
۲۹. افرادی که در غرفه فعالیت می نمایند جهت ساخت و ساز می بایست فرم مربوط به افراد شاغل در غرفه را تکمیل نمایند .
۳۰. از همراه داشتن وسایل ممنوعه (اسلحه ، بیسیم ، دستبند ، افشانه و ... ) جداً خودداری نمایید .
۳۱. در صورت مشاهده نقص فنی در سیستم های برقی و گرما زا و ... مراتب سریعاً به تأسیسات گزارش و اعلام گردد .
۳۲. زمان خروج کالا بر اساس اعلام مجری در روز بعد از پایان نمایشگاه می باشد لذا جهت جلوگیری از اتلاف وقت برگه خروج کالا را در روز آخر برگزاری از مدیر سالن تحویل و نسبت به انجام تسویه حساب با واحد سمعی و بصری نمایشگاه بابت تبلیغات محیطی - رادیویی و یا خسارت وارده احتمالی به سالن اقدام نمایید .
۳۳. زمان خروج کالا بر اساس ضوابط می باشد لذا سعی نمایید بر اساس دستور العمل اقدام نمایید .
۳۴. غرفه دار متعهد است از انجام هرگونه تشنج و درگیری که موجب بی نظمی درمحیط نمایشگاه بین المللی شود پرهیزنماید. بدیهی است در غیر اینصورت شرکت سهامی نمایشگاهها مجازبه اتخاذ هرگونه تصمیمی ازجمله تعطیلی غرفه خاطی میباشدوغرفه دارحق اعتراض درمراجعات قضایی وانتظامی را ازخود سلب می نماید.
۳۵. در پایان از حضور و مساعی آن شرکت محترم در برپایی هر چه باشکوه تر نمایشگاه یاد شده که موجبات شکوفائی صادرات غیر نفتی و خود کفائی ملی در بازارهای جهانی بدنیاال دارد تشکر بعمل آورده و امید است این فعالیت آمیخته با هویت مذهبی که یکی از شاخصه های جهانی ایرانیان است همراه باشد . همچنین در صورت داشتن هرگونه سؤال در خصوص موارد ذکر شده یا پیشنهادات و انتقادات با تلفن های : ۱۴- ۲۱۹۱۲۶۱۲ - ۲۲۶۶۲۸۲۸ - ۲۱۹۱۳۰۴۲ - ۲۱۹۱۳۰۷۰ در طول برگزاری جوابگو جنابعالی خواهد بود .
۳۶. بدیهی است با عنایت به مطالب فوق الذکر و همچنین با توجه به تعهدی که پیش از این از جنابعالی اخذ شده است چنانچه عدم رعایت شئون و شعائر و حجاب اسلامی در آن غرفه مشاهده گردد بر اساس دستور العمل نسبت به قطع برق و تعطیلی غرفه اقدام خواهد شد و مسئولیت آن به عهده جنابعالی می باشد .
۳۷. این تعهد نامه در دو نسخه تهیه شده که هر کدام حکم اصلی را دارند ، یک نسخه در اختیار شرکت کننده و یک نسخه در ستاد حراست می باشد .

## مدیریت حراست

شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا. ایران

توجه : لطفاً پس از امضاء و مهور نمودن فرم تعهد نامه، یک نسخه کپی جهت اطلاع تهیه و نزد خود نگهداری فرمایید.

## امضاء و مهر شرکت

## تاریخ



نشانی: خیابان وحید دستگردی (ظفر سابق) ، خیابان نفت شمالی، پلاک ۳۹  
طبقه پنجم، واحد ۱۹، کد پستی: ۱۹۱۹۷۳۳۱۷۵ تلفکس: ۵-۲۶۴۰۹۹۰۲  
www.spnco.net iranfair@spnco.net

Member of :