



وزارت صنعت - معدن و تجارت  
شرکت سهامی نمایشگاه‌های بین‌المللی  
جمهوری اسلامی ایران

## اطلاعات اولیه

# نمایشگاه اختصاصی ج.ا.ایران

## رم - ایتالیا

شماره سند: FE-FR-123-01

تاریخ:

شماره:

پیوست:

**برگزار کننده:** شرکت سهامی نمایشگاه‌های بین‌المللی ج.ا.ایران

**زمان برگزاری:** ۲ لغایت ۶ آذر ماه ۱۳۹۵ برابر با ۲۲ لغایت ۲۶ نوامبر ۲۰۱۶ میلادی

### گروه‌های کالایی

انواع گروه‌های کالایی در حوزه مواد غذایی و ماشین آلات و تجهیزات وابسته، انواع سنگ‌های ساختمانی، مصالح و تجهیزات ساختمانی، لوازم خانگی، کف پوش، موکت، فرش و تابلو فرش، صنایع دستی، ماشین آلات و تجهیزات بسته بندی و فرآوری، تجهیزات پزشکی و دارویی و خدمات مرتبط، خدمات فنی و مهندسی، گردشگری، صنایع و خدمات دریایی و .....

### خدمات نمایشگاهی

با عنایت به هدف گذاری انجام شده به منظور سازماندهی شرکت های برتر تولیدی - صادراتی و خدماتی کشور جهت مشارکت در این نمایشگاه و بهره گیری از فرصت ها و ظرفیت های صادرات به کشور ایتالیا؛ ارائه خدمات مورد نیاز جهت حضور شایسته مشارکت کنندگان کشورمان توسط شرکت سهامی نمایشگاه‌های بین‌المللی جمهوری اسلامی ایران پیش بینی و برنامه ریزی گردیده است. در این خصوص برنامه ریزی و پیش بینی های لازم جهت ساخت غرفه و تجهیزات متعارف و استاندارد مورد نیاز، جمع آوری و حمل نمونه کالاهای مشارکت کنندگان و تحویل در محل غرفه، همچنین اطلاع رسانی لازم به مخاطبین و دعوت از بازدید کنندگان تخصصی در سطح کشور ایتالیا جهت بازدید از این نمایشگاه انجام شده است.

### هزینه مشارکت

هزینه مشارکت بازاء هر مترمربع همراه با خدمات نمایشگاهی اشاره شده و با احتساب قریب پنجاه درصد تخفیفات نمایشگاهی: ۷/۰۰۰/۰۰۰ ریال (هزینه اجاره بهای غرفه می بایست به شماره حساب ۲۱۷۵۷۹۹۰۱۰۰۲ سیبا بانک ملی شعبه نمایشگاه به نام شرکت سهامی نمایشگاه‌های بین‌المللی ج.ا.ایران واریز گردد)

### آخرین فرصت جهت ثبت نام و ارسال مدارک مرتبط

آخرین مهلت برای ثبت نام و تکمیل و ارسال فرم های مربوطه: ۱۳۹۵/۶/۲۰

### توضیحات:

- ❖ اولویت زمانی در ارسال مدارک ثبت نام و واریز هزینه مشارکت به عنوان یکی از عوامل موثر در پذیرش واجدین شرایط در نظر گرفته می شود. لذا مقتضی است متقاضیان حتماً نسبت به مهلت‌های تعیین شده دقت نظر کافی داشته باشند. بدیهی است پس از تکمیل فضای نمایشگاهی موجود و انقضای مهلت مقرر، این شرکت از پذیرش و ثبت نام متقاضیان معذور خواهد بود.
- ❖ بر اساس مندرجات مقررات عمومی مشارکت در نمایشگاه‌های خارجی، شرکت سهامی نمایشگاه‌های ج.ا.ایران در انتخاب شرکت کنندگان اختیار تام دارد.

آخرین مهلت برای تنظیم و ارائه کلیه مدارک و مستندات و فرم های پیش بینی شده اخذ ویزا مطابق ضوابط سفارت کشور ایتالیا: ۱۳۹۵/۷/۵

### راههای ارتباطی

در صورت نیاز به کسب اطلاعات کاملتر و آگاهی از تسهیلات در نظر گرفته شده لطفاً با شماره تلفن های ذیل تماس حاصل فرمایید.

تلفن: (۲۲۶۶۲۴۹۵ - ۲۱۹۱۴۱۶۷ - ۲۱۹۱۲۶۷۷) ۰۲۱ فکس: ۰۲۱ - ۲۱۹۱۲۸۰۲

نشانی: تهران، بزرگراه شهید چمران، صندوق پستی: ۱۴۹۱ - ۱۳۹۵ تلفن: ۲۱۹۱۹ فاکس: ۲۲۶۶۲۶۷۲ - ۲

[office@iranfair.com](mailto:office@iranfair.com)

[www.iranfair.com](http://www.iranfair.com)



برگزار کننده

شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران

Website: [www.iranfair.com](http://www.iranfair.com)

E-mail: [Overseas@iranfair.com](mailto:Overseas@iranfair.com)

نحوه مشارکت

۱- حداقل متراژ قابل واگذاری غرفه ۱۲ متر مربع.

تبصره: در صورتی که مرکز نمایشگاهی که باویون ج.ا.ایران در آن برگزار می گردد به لحاظ استاندارد متراژ دارای مقررات ویژه باشد اجرای مقررات مربوطه دارای اولویت خواهد بود.

۲- شرکت کنندگان منتخب موظفند پس از اعلام شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران مبلغ هزینه غرفه را به ازای هر مترمربع ۷/۰۰۰/۰۰۰ ریال تا تاریخ مقرر به شماره حساب سیبا ۲۱۷۵۷۹۹۰۰۱۰۰۲ بنام شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران واریز و رسید مربوطه را به مدیریت امور مالی شرکت سهامی تحویل نمایند.

تبصره: پرداخت هزینه های مشارکت مورد اشاره در بند ۲ به هیچ عنوان به صورت چک مدت دار قابل قبول نمی باشد و باید بصورت نقدی به حساب تعیین شده واریز و اصل فیش و یا حواله بانکی به مدیریت امور مالی شرکت سهامی تحویل گردد.

تذکر مهم: وجوه پرداختی بابت هزینه های نمایشگاهی از سوی مشارکت کنندگان قابل برگشت نبوده و به هیچ وجه مسترد نخواهد شد.

۳- غرفه حداقل ۲۴ ساعت قبل از شروع نمایشگاه در اختیار درخواست کننده قرار می گیرد.

۴- تحویل کالاها در غرفه انجام می شود و شرکت کننده مکلف است نسبت به چیدمان غرفه اقدام نماید.

۵- شرکت کنندگان موظفند نسبت به تزئین و آراستن غرفه خود به نحو شایسته اقدام نمایند.

۷- شرکت کنندگان موظف به رعایت حریم غرفه خود می باشند و استفاده از فضای راهروها یا سایر غرفه ها ممنوع است و در صورت هرگونه تخلف و ایجاد آثار مالی، متقاضی پاسخگو بوده و موظف به جبران خسارت وارده خواهد بود.

۷- مسئولیت حفظ و نگهداری غرفه و تجهیزات داخل آن بر عهده شرکت کننده بوده و در صورت وارد نمودن هرگونه خسارت به غرفه و تجهیزات آن، مکلف به پرداخت خسارات وارده می باشد.

۸- شرکت کنندگان به هیچ وجه مجاز به واگذاری غرفه خود به دیگر افراد یا جابجایی آن با سایر غرفه ها نمی باشند.

۹- شرکت کنندگان موظفند حداکثر تا ۲۴ ساعت پس از پایان نمایشگاه محل غرفه را تخلیه نمایند. در صورت عدم اقدام به موقع، مسئولیت حفاظت و برگشت کالا و نیز هرگونه هزینه اعم از انبارداری یا جریمه تأخیر بر عهده شرکت کننده خواهد بود.

۱۰- مسئولیت حفاظت و سلامت کالاها در هر غرفه در ساعات کار نمایشگاه بر عهده شرکت کننده می باشد.

## اطلاعات و مقررات عمومی مشارکت در نمایشگاههای خارجی



شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی  
جمهوری اسلامی ایران

۱۱- مسئولین غرفه باید در تمام طول مدت کار نمایشگاه در محل غرفه حضور داشته باشند و شرکت کنندگان به هیچ وجه مجاز به تعطیل نمودن غرفه در ساعات بازدید نمایشگاه نیستند.

تبره: در صورتی که غرفه دار غرفه خود را زودتر از موعد تخلیه نماید موضوع از طریق مدیر پروژه گزارش و به عنوان یک مولفه منفی در سایر نمایشگاهها منظور خواهد شد.

### حمل کالا

۱- کلیه کالاهای ارسالی جهت عرضه در نمایشگاه به صورت موقت ترخیص می شوند و هزینه های مترتبه آن به عهده شرکت است، در صورت ترخیص قطعی کالا، در نمایشگاههایی که توام با فروش می باشد و همچنین در صورت تمایل شرکت کننده به ترخیص قطعی در کلیه نمایشگاهها تمامی هزینه های مربوط به ترخیص و سایر هزینه ها بر عهده شرکت کننده خواهد بود و وجه آن می بایست قبل و یا در حین نمایشگاه حسب مورد با هماهنگی مدیر غرفه به گمرک و یا نماینده او در کشور مقصد تسلیم نماید.  
هزینه حمل و ترخیص کالا به میزان تعیین شده (مجاز) برای هر نمایشگاه براساس مقررات موضوعه بر عهده شرکت و مابقی طبق تعرفه مقرر بر عهده شرکت کننده می باشد، شرکت کنندگان موظف به پرداخت هزینه های مربوطه قبل از ارسال کالاها می باشند در غیر اینصورت این شرکت هیچگونه مسئولیتی در قبال ارسال کالا و انجام تشریفات گمرکی در کشور هدف نخواهد داشت.

تبره ۱: مدیریت اجرایی موظف است هزینه های حمل مازاد بر تعرفه و همچنین برگشت کالاهای نمونه را (در صورت درخواست کتبی متقاضی) محاسبه و قبل از ارسال بار از متقاضی دریافت نماید.

تبره ۲: ترخیص قطعی کالا در مقاصد نمایشگاهی متوقف به پرداخت هزینه های ترخیص قطعی و حمل داخلی براساس تعرفه های گمرکی کشور مقصد توسط متقاضی به مدیر پروژه و یا گمرک کشور مقصد خواهد بود و در صورت عدم پرداخت از سوی غرفه دار که منجر به عدم ترخیص کالاهای وی گردد مسئولیتی بر عهده شرکت نبوده و در صورت بروز خسارت متقاضی راسا پاسخگو خواهد بود.

۲- در نمایشگاههای بدون فروش نقل و انتقال هر گونه کالا به خارج از غرفه باید با اطلاع مدیر غرفه صورت گیرد و در صورت واگذاری تمام و یا بخشی از کالا به بازدید کنندگان یا بازرگانان، این امر باید با نظر مدیر غرفه و مسئولین گمرکی آن کشور و پس از انجام مراحل ترخیص قطعی و پرداخت حقوق و عوارض متعلقه صورت پذیرد.

۳- کالاهای ارسالی باید از کیفیت و مرغوبیت مطلوب برخوردار باشد و بسته بندی ها محکم، مقاوم و استاندارد بوده و بر حسب (ذکر نام و مشخصات شرکت، شماره صندوق، نوع کالا، وزن خالص و ناخالص، کشور مقصد، نام ترخیص کار در کشور هدف بر روی تمامی بسته ها الصاق گردد. بدیهی است انبار خارجی (شرکت سهامی نمایشگاه) از قبول کالاهای فاقد بسته بندی استاندارد و مطلوب و یا کالاهای با مدارک ناقص معذور خواهد بود.

**اطلاعات و مقررات عمومی**  
**مشارکت در نمایشگاههای خارجی**



شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی  
جمهوری اسلامی ایران

۴- کالاهای ارسالی به نمایشگاه نیاز به مجوز قانونی از مبادی ذیربط حسب مورد دارد و ارائه آن از سوی شرکت کننده الزامیست.

۵- چنانچه بر اساس مقررات کشور محل برگزاری نمایشگاه ، کسب مجوز و یا گواهی خاصی لازم باشد ، اخذ آن از سوی شرکت کننده الزامی است . کسب اطلاعات و حصول نتیجه قطعی در این خصوص قبل از تحویل بار به انبار خارجی راسا از سوی مشارکت کنندگان از طریق مبادی ذیربط در کشور مقصد انجام خواهد شد و شرکت از این حیث مسئولیتی ندارد.

۶- ارائه گواهی بهداشت به فارسی و لاتین (از مبدا) برای مواد غذایی، آرایشی و بهداشتی الزامی است.

۷- ارائه گواهی استاندارد در خصوص کالاهایی که نیاز به گواهی استاندارد دارد ضروری است.

۸- شرکت کننده موظف است کالای ارسالی خود را تا تاریخ مقرر . همراه با لیست بسته بندی (PACKING LIST) و لیست قیمت تجاری کالا (INVOICE) مطابق نمونه پیوست به دو زبان فارسی و انگلیسی بصورت دقیق (برای هر صندوق یا کارتن به تفکیک) و بر مبنای نرخ صادراتی بر روی سربرگ شرکت متقاضی در ۳ نسخه تنظیم و به انبار نمایشگاههای خارجی شرکت سهامی تحویل نماید.

۹- عوارض ناشی از هرگونه اشکال در قیمت های ارائه شده در لیست INVOICE بعهدہ شرکت کننده می باشد.

۱۰- لازم است در تهیه PACKING LIST, INVOICE نهایت دقت بعمل آید. لذا بروز هرگونه اشکال در لیستهای مذکور به عهده شرکت کننده می باشد.

۱۱- شرکت سهامی در قبال کالاهایی که پس از تاریخ تعیین شده به انبار تحویل داده شود هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.

۱۲- در صورتی که کالاهای ارسالی فاقد شرایط استاندارد تعیین شده از سوی شرکت (از نظر وزن ، حجم ، ابعاد ، نوع و جنس کالا) باشد حمل آن بر عهده شرکت کننده می باشد.

۱۳- در صورتی که شرکت کننده کسری در کالای ارسالی خود مشاهده نماید موظف است موارد مربوطه را کتباً با ذکر مورد به مدیر غرفه منعکس نماید.

۱۴- شرکت کننده باید کالاهای خود را نزد یکی از شرکتهای بیمه (با ارزش واقعی) ، بیمه کامل نموده تا در صورت بروز حوادث احتمالی، جبران خسارت گردد.

۱۵- مسئولیت اظهار و حمل انواع فرش و گلیم دستبافت به عهده شرکت کنندگان می باشد .



شرکت سهامی نمایشگاه‌های بین‌المللی  
جمهوری اسلامی ایران

## اطلاعات و مقررات عمومی مشارکت در نمایشگاه‌های خارجی

شماره سند : FE-WI-35-02

صفحه : از ۷

### کالاهای برگشتی

- ۱- شرکت کنندگان موظفند در صورت برگشت کالا لیست کالاهای برگشتی را (همچون رفت کالا) قبلاً در ۲ نسخه به زبان انگلیسی و فارسی تهیه و به مدیر نمایشگاه تحویل نمایند.
  - ۲- شرکت سهامی در قبال برگشت کالاهایی که برای فروش به نمایشگاهها ارسال می‌گردد تعهدی ندارد و در صورت نیاز ، متقاضی راساً میادرت به انجام آن خواهد نمود.
  - ۳- اعلام کتبی به صاحبان کالا مبنی بر رسیدن کالاها و مراجعه جهت تحویل آنها حداکثر طی مدت ده روز از تاریخ صدورنامه از سوی مدیریت امور اجرایی مبنی بر رسیدن کالاهای برگشتی صورت خواهد گرفت و تحویل کالا پس از تسویه حساب مالی انجام خواهد شد.
  - ۴- در صورت مراجعه صاحبان کالا پس از مدت مذکور هزینه های انبار داری طبق بند (د) و (ه) مصوبه شماره ۴۱۲۲ مورخ ۸۰/۳/۱۰ هیأت محترم مدیره محاسبه و اخذ خواهد شد.
  - ۵- در صورت عدم مراجعه طی مدت ۶۰ روز از تاریخ اولین نامه به صاحبان کالا (با توجه به هزینه‌های انبارداری) پس از تایید مدیر عامل محترم و یا هیأت محترم مدیره کالاها بِنفع شرکت ضبط و نسبت به چگونگی آن اقدام گردد.
- تبصره ۱ : کالاهائیکه تاریخ مصرف داشته و در صورت منقضی شدن تاریخ مصرف، کالاها طی صورتجلسه‌ای توسط کمیته ذیربط معدوم و در صورت وجود هزینه، پرداخت مبالغ مربوطه بعهده صاحبان کالا خواهد بود.

### خدمات

- ۱- شرکت کنندگان منتخب می‌توانند از خدمات امور مسافرتیهای شرکت سهامی نمایشگاهها جهت تهیه روادید، هتل و بلیط هواپیما استفاده نمایند که در این صورت لازم است ضمن درخواست کتبی و اعلام موارد مورد نیاز در لیست افراد اعزامی را تا تاریخ مقرر به مدیر پروژه نمایشگاه معرفی و تصویر گذرنامه آنان نیز تحویل گردد. تا جهت ارائه به سفارت کشور هدف و تعیین وقت مصاحبه با متقاضی اقدامات لازم صورت پذیرد. بدیهی است پرداخت هزینه های مربوطه بر عهده شرکت کنندگان می‌باشد.
- تبصره : غرفه دارانی که مایل به بهره مندی از خدمات امور مسافرتیهای شرکت می‌باشند موظفند هزینه اخذ روادید و بیمه نامه مسافرتی هر نفر را به حوزه مدیریت روابط عمومی و امور بین الملل پرداخت نموده و همراه فرمهای مربوطه تحویل نمایند . پس از

## اطلاعات و مقررات عمومی مشارکت در نمایشگاههای خارجی



شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی  
جمهوری اسلامی ایران

انقضای مهلت مقرر و نیز در صورتی که فرد متقاضی روادید از انجام سفر منصرف گردد و یا سفارت خانه کشور محل برگزاری نمایشگاه به هر دلیل از اعطای روادید امتناع ورزد شرکت هیچگونه مسئولیتی را بر عهده نداشته و هزینه های پرداخت شده به هیچ وجه مسترد نخواهد شد.

۲- مشخصات شرکت کنندگان منتخب شامل (عنوان موسسه یا شرکت ، نشانی و رشته فعالیت با نوع تولیدات در کتاب رسمی نمایشگاه درج می شود، لذا شرکت کنندگان موظفند مشخصات کامل موسسه یا واحد متبوعه خود را طبق فرم شماره ۲ تکمیل و در مهلت تعیین شده به مدیریت نمایشگاه تسلیم نمایند. بدیهی است پس از انقضای مهلت مقرر شرکت سهامی تعهدی جهت درج مشخصات در کتاب رسمی نمایشگاه نخواهد داشت.

۳- چون مطالب عینا به شکل مندرج در فرم درخواست در کاتالوگ درج می شود هرگونه نقص یا اشتباهی که در درج مشخصات کالا یا شرکت رخ دهد مسئولیت آن به عهده مشارکت کننده می باشد.

۴- توصیه می گردد جهت ارزیابی و چگونگی بازار با مراجعه به واحد بازاریابی شرکت نسبت به دریافت اطلاعات لازم اقدام فرمایند. بدیهی است مسوولیت ارزیابی بازار به عهده شرکت کننده می باشد.

۵- آشنائی به امور بازرگانی بین المللی و همچنین آشنائی به زبان انگلیسی و یا زبان رسمی کشور مورد نظر برای غرفه داران الزامیست.

۶- دارا بودن کاتالوگ یا بروشور و کارت ویزیت مناسب به زبان انگلیسی جهت معرفی فعالیتها و کالاهای نمایشی الزامی است.

### تذکرات مهم

۱- در صورتیکه تعداد متقاضیان نمایشگاه بیش از ظرفیت پذیرش آن باشد ایجاب می نماید اولویت زمانی در ارسال مدارک به عنوان یکی از عوامل موثر در پذیرش واجدین شرایط در نظر گرفته شود. لذا مقتضی است متقاضیان حتماً به مهلت های تعیین شده دقت نظر کافی داشته باشند. بدیهی است پس از تکمیل غرفه های موجود و انقضای مهلت مقرر شرکت از پذیرش و ثبت نام متقاضیان معذور خواهد بود.

۲- شرکت در انتخاب شرکت کنندگان اختیار تام دارد.

۳- فعالیتها و اقدامات نمایندگان اعزامی شرکت کننده در نمایشگاه باید تحت نظارت و مورد تأیید مدیریت غرفه باشد و در این مورد مدیر غرفه بعنوان نماینده دولت جمهوری اسلامی ایران اختیار تام دارد.

۴- رعایت ضوابط و شعائر اسلامی از سوی شرکت کنندگان الزامی می باشد.

**اطلاعات و مقررات عمومی**  
**مشارکت در نمایشگاههای خارجی**



شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی  
جمهوری اسلامی ایران

۵- در صورت تمایل به مشارکت کلیه فرمهای مربوطه می بایست تکمیل و حداکثر تا مهلت مقرر به مدیریت نمایشگاه تحویل گردد.

۶- استفاده از افراد محلی در غرفه باید با هماهنگی مدیر نمایشگاه باشد.

۷- حضور شرکت کنندگان ۴۸ ساعت قبل از افتتاح در محل نمایشگاه ضروری می باشد.

۸- در صورت نیاز به اطلاعات تکمیلی مقتضی است با مدیریت نمایشگاه مربوطه به شماره تلفنهای ۲۱۹۱۲۷۶۶ و ۲۲۶۶۲۴۹۵ تماس حاصل فرمائید.

**اطلاعات و مقررات عمومی**  
**مشارکت در نمایشگاههای خارجی**



شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی  
جمهوری اسلامی ایران

**"تعهد نامه"**

امضاء این فرم به منزله اطلاع از کلیه مفاد اطلاعات و مقررات نمایشگاه و قبول تمامی شرایط مشارکت از سوی شرکت کننده میباشد و در صورت عدم رعایت هر یک از مفاد آن حق هرگونه پیگرد قانونی برای شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی جمهوری اسلامی ایران محفوظ خواهد بود.

<p>اینجناب ..... مدیرعامل / نماینده نام الاختیار شرکت ..... کلیه موارد</p> <p>مندرج در فرم اطلاعات و مقررات نمایشگاه ..... را مطالعه نموده و خود</p> <p>را متعهد به انجام آنها می دانم.</p> <p>مهر و امضا</p>
---

- منظور از شرکت در مفاد این دستورالعمل ، شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا.ایران می باشد.
- منظور از مدیر غرفه در مفاد این دستورالعمل مدیر غرفه ج.ا.ایران می باشد.





وزارت صنعت معدن و تجارت  
شرکت سهامی نمایشگاه‌های بین‌المللی  
جمهوری اسلامی ایران

فرم درخواست مشارکت  
نمایشگاه اختصاصی جمهوری اسلامی ایران  
رم - ایتالیا  
۲ لغایت ۶ آذر ماه ۱۳۹۵

شماره سند : FE-FR-125-01  
تاریخ :  
شماره :  
پیوست :

نام شرکت :

Name of the Company:

تلفن :

دورنگار:

تلفن همراه :

وب سایت :

پست الکترونیک :

نشانی :

زمینه فعالیت :  تولیدی - صنفی  تولیدی - صنعتی  خدماتی - تجاری

نوع مالکیت:  خصوصی  دولتی  اتحادیه  تعاونی

نوع شرکت :  با مسئولیت محدود  سهامی خاص  سهامی عام  تضامنی

اینجانب : مدیرعامل/نماینده تام‌الاختیار

شماره مجوز فعالیت پروانه بهره برداری

تاریخ تاسیس: شماره ثبت :

شماره کارت بازرگانی:

کلیه موارد مندرج در آیین نامه /دستورالعمل مشارکت در نمایشگاه‌های خارج از کشور را دقیقاً مطالعه نموده و متعهد به رعایت آنها می‌باشم.

چک/فیش به مبلغ ضمیمه می‌باشد.

مهر و امضاء

شرکت سهامی

نمایشگاه‌های

بین‌المللی

جمهوری اسلامی

ایران

غرفه در سالن سرپوشیده و مجهز به وسایل متعارف نمایشگاهی

هزینه هر مترمربع ۷/۰۰۰/۰۰۰ ریال (حداقل متراژ ۱۲ مترمربع)

شماره حساب سیبا ۲۱۷۵۷۹۹۰۰۱۰۰۲ بنام شرکت سهامی نمایشگاه‌های بین‌المللی ج.ا.ایران

مبلغ کل (ریال)	متراژ مورد نیاز (مترمربع)	فضای غرفه
		سرپوشیده با تجهیزات و وسایل پیش ساخته
		فضای باز
		جمع کل



وزارت صنعت معدن و تجارت  
شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی  
جمهوری اسلامی ایران

فرم درخواست مشارکت  
نمایشگاه اختصاصی جمهوری اسلامی ایران  
رم - ایتالیا  
۲ لغایت ۶ آذر ماه ۱۳۹۵

شماره سند : FE-FR-13-01  
تاریخ :  
شماره :  
پیوست :

Name of the Company: نام شرکت :

فارسی	انگلیسی

Managing Director:

تولیدات یا خدمات :	Field of Activities:

Type of the Exhibits: کالاهای نمایشی:

ردیف	فارسی	انگلیسی
۱		
۲		
۳		

Address: نشانی

COUNTRY:	کشور:
CITY:	شهر:
STREET:	خیابان:
LANE:	کوچه:
NO:	پلاک:
P.O.BOX:	صندوق پستی:
ZIP CODE:	کد پستی:
TEL:	تلفن:
FAX:	نمابر:
E-mail:	پست الکترونیک:
Website:	سایت اینترنتی:

مهر و امضاء

شرکت سهامی  
نمایشگاههای  
بین المللی  
جمهوری اسلامی  
ایران



وزارت صنعت معدن و تجارت  
شرکت سهامی نمایشگاه‌های بین‌المللی  
جمهوری اسلامی ایران

مشخصات افراد اعزامی  
نمایشگاه اختصاصی جمهوری اسلامی ایران  
رم - ایتالیا

شماره سند : FE-FR-127-01  
تاریخ :  
شماره :  
پیوست:

نام شرکت:

تلفن:

دورنگار:

- NAME :	نام :
- FAMILY :	نام خانوادگی :
- FATHER NAME:	نام پدر:
-DATE OF BIRTH:	تاریخ تولد:
- TYPE OF PASSPORT :	نوع گذرنامه :
- PASSPORT NO :	شماره گذرنامه :
- ISSUED ON : IN :	تاریخ صدور و محل صدور :
- VALID UNTIL :	تاریخ انقضاء :
- POSITION IN THE CO.:	سمت در شرکت :

شرکت سهامی  
نمایشگاه‌های  
بین‌المللی  
جمهوری اسلامی  
ایران

مهر و امضاء

شماره سند : FE-FR-129-01

تاریخ :

شماره :

پیوست :

فاکتور کالاهای نمایشی  
نمایشگاه اختصاصی جمهوری اسلامی ایران  
رم - ایتالیا



وزارت صنعت معدن و تجارت  
شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی  
جمهوری اسلامی ایران

ردیف	شرح کالا	تعداد	قیمت واحد دلار	قیمت کل دلار	شماره تعرفه گمرکی
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					
۱۲					
					تعداد کل بسته :
					ارزش کل (دلار) :

مهر و امضاء

شماره سند : FE-FR-83-01

تاریخ :

شماره :

پیوست :

# INVOICE

## I.R.Iran's Solo Exhibition

### Rome - Italy



وزارت صنعت معدن و تجارت  
شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی  
جمهوری اسلامی ایران

NAME Of THE EXHIBITION:

EXHIBITIONS GOODS TO :

NO	DESCRIPTION	QTY	UNIT PRICE (USD)	TOTAL AMOUNT (USD)	CUSTOM'S TARIFF NO.
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

TOTAL PACKAGES

TOTAL VOLUME :

TOTAL VALUE (USD):

SIGNATURE :



وزارت صنعت معدن و تجارت  
شرکت سهامی نمایشگاه‌های بین‌المللی  
جمهوری اسلامی ایران

فهرست عدلبندی کالا  
نمایشگاه اختصاصی جمهوری اسلامی ایران  
رم - ایتالیا

شماره سند : FE-FR-128-01  
تاریخ :  
شماره :  
پیوست:

ردیف	شرح کالا	تعداد بسته	وزن خالص کیلوگرم	وزن ناخالص کیلوگرم	شماره بسته
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					
۱۲					

کل وزن ناخالص (کیلوگرم):  
کل وزن خالص (کیلوگرم):  
کل حجم کالا:  
تعداد بسته:

مهر و امضاء

شماره سند : FE-FR-14-01

تاریخ :

شماره :

پیوست :

## PACKING LIST

### I.R.Iran's Solo Exhibition

### Rome - Italy



وزارت صنعت معدن و تجارت  
شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی  
جمهوری اسلامی ایران

NAME OF THE EXHIBITION:

EXHIBITIONS GOODS TO :

No	DESCRIPTION	QTY	NET WT. KG	GROSS WT. KG	NO. OF PACKAGES
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

TOTAL PACKAGES :

TOTAL VOLUME :

TOTAL NET WEIGHT (kg):

TOTAL GROSS WEIGHT (kg):

SIGNATURE :